

Zespół Szkół Zawodowych Nr 2
im. 5 Pułku Ułanów Zasławskich
w Ostrołęce

Zasady postępowania
w sytuacjach zagrożenia
młodzieży

Spis treści

Podstawy prawne stosowanych procedur:	4
I. Procedury postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń który, nie ukończył 18 lat, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji	4
II. Procedury postępowania w przypadku, gdy występuje podejrzenie, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków	5
III. Procedura postępowania w przypadku gdy na terenie szkoły znajduje się substancja przypominająca wyglądem narkotyk.....	5
IV. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk	6
V. Postępowanie w stosunku do ucznia palącego papierosy na terenie szkoły.....	6
VI. Procedura postępowania wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego	7
VII. Procedura postępowania wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu zabronionego	7
VIII. Procedura postępowania w przypadku kradzieży dokonanej przez ucznia	8
IX. Procedury postępowania w sytuacjach zagrożenia poczucia bezpieczeństwa	9
X. W przypadku, gdy uczeń używa wulgarnego słownictwa:	9
XI. Procedury używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.	10
XII. Procedury powiadamiania o zakłóceniu toku lekcji	11
XIII. Procedura postępowania w sytuacji przemocy fizycznej pozaszkolnej względem ucznia	11
XIV. Procedura postępowania w sytuacji zaniedbywania ucznia przez rodziców	12
XV. Procedura postępowania w sytuacji przemocy seksualnej wobec dziecka	12
XVI. Procedura kontroli realizacji oraz postępowania w przypadku niezrealizowania przez ucznia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.....	12
XVII. Procedury postępowania w przypadku zaniedbywania przez uczniów wypełniania obowiązków szkolnych	13
XVIII. Procedury postępowania, gdy uczeń przejawia problemy zdrowotne.....	13
XIX. Procedury postępowania gdy uczeń przejawia problemy zdrowotne w przypadku nieobecności pielęgniarki szkolnej	14
XX. Procedura postępowania w przypadku znalezienia w szkole materiałów niebezpiecznych	14
XXI. Procedura postępowania nauczyciela w przypadku stwierdzenia fałszerstwa popełnionego przez ucznia.....	14
XXII. Procedury postępowania wobec osób obcych znajdujących się na terenie szkoły	15
XXIII. Procedura postępowania w przypadku śmierci samobójczej ucznia dokonanej	16
XXIV. Procedura postępowania w przypadku śmierci samobójczej ucznia dokonanej poza szkołą	16

XXV. Procedura postępowania w przypadku popełnienia przez ucznia pełnoletniego przestępstwa z Kodeksu Karnego.....	17
XXVI. Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy w szkole.....	18
XXVII. Zasady postępowania nauczycieli w zakresie zdyscyplinowania uczniów odnośnie zmiany obuwia.....	19
XXVIII. Procedury postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Ostrołęce	19
XXIX. Dokumentacja	20

Podstawy prawne stosowanych procedur:

- Ustawa z dnia 26 października 1982 roku *o postępowaniu w sprawach nieletnich* (Dz.U. z 1982 r. Nr 35 poz. 228 z p. zm.-tekst jednolity Dz. z 2002 r. Nr 11 poz. 109)
- Ustawa z dnia 26 października 1982 roku *o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (Dz. U. Nr 35, poz. 230 z p. zm.)
- Ustawa z dnia 9 listopada 1995 roku *o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych* (Dz.U. z dnia 31 grudnia 2003 r.)
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2003 r., Nr 24, poz. 198)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 roku *w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem* (Dz.U. Nr 26, poz. 226)
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny
- Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń
- Procedur postępowania nauczycieli i metod współpracy szkół z policją, w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją – jeden z modułów Krajowego Programu Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przystępczości wśród Dzieci i Młodzieży przyjętego przez Radę Ministrów w dniu 13 stycznia 2004 roku.

I. Procedury postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń który, nie ukończył 18 lat, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji

Nauczyciel / pracownik szkoły powinien podjąć następujące kroki:

1. Przekazać uzyskaną informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz w ich obecności z uczniem. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
4. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).
5. Podobnie, w sytuacji gdy, szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem, itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

6. Jeżeli zachowania świadczące o demoralizacji przejawia uczeń, który ukończył 18 lat, a nie jest to udział w działalności grup przestępczych czy popełnienie przestępstwa, to postępowanie nauczyciela odbywa się zgodnie z zapisami w Statucie Szkoły.

7. W przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przez ucznia, który ukończył 17 lat, przestępstwa ściganego z urzędu lub jego udziału w działalności grup przestępczych (zgodnie z art. 304 § 2 kodeksu postępowania karnego) dyrektor szkoły jako przedstawiciel instytucji, jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub policję.

II. Procedury postępowania w przypadku, gdy występuje podejrzenie, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków

Nauczyciel / pracownik szkoły powinien podjąć następujące kroki:

1. Niezwłocznie powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego; stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
3. Wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
4. Zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. Gdy rodzice/opiekunowie odmówią odebrania dziecka, o pozostaniu ucznia w szkole, czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia, albo przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji - decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
5. Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu - odmawiają przyścia do szkoły, a jest on agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorzenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób.
6. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym policji (specjalisty ds. nieletnich) lub sądu rodzinnego.
7. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 17 lat, stanowi wykroczenie z art. 431 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Należy o tym fakcie powiadomić policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tej instytucji.

III. Procedura postępowania w przypadku gdy na terenie szkoły znajduje się substancja przypominająca wyglądem narkotyk

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej innych osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należała.
2. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły, wzywa policję.
3. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

IV. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki

Nauczyciel / pracownik szkoły powinien podjąć następujące kroki:

1. W obecności innej osoby (wychowawca, dyrektor, pedagog itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia – **(czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji)**.
2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.
3. W przypadku, gdy uczeń mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją policji(protokół przekazanie/jego kserokopię dołącza do dokumentacji). Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję. Całe zdarzenia nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

UWAGA:

Zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - w Polsce karalne jest:

- posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- wprowadzanie do obrotu środków odurzających;
- udzielanie innej osobie, ułatwianie lub umożliwianie ich użycia oraz nakłanianie do użycia;
- wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających.

V. Postępowanie w stosunku do ucznia palącego papierosy na terenie szkoły

Zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych z dnia 9 listopada 1995 roku zabrania się palenia wyrobów tytoniowych w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych poza pomieszczeniami wyodrębnionymi i odpowiednio przystosowanymi (art.5, pkt 2). Zgodnie z artykułem 13 ustawy, kto pali wyroby tytoniowe w miejscach objętych zakazami określonymi w art.5 podlega karze grzywny.

1. Nauczyciel/pracownik szkoły, który spotkał ucznia palącego papierosy na terenie szkoły ma obowiązek odnotować jego dane personalne i zgłosić ten fakt wychowawcy klasy.
2. Wychowawca ucznia przeprowadza z nim rozmowę profilaktyczną i poucza o łamaniu przepisów prawnych. Fakt ten odnotowuje w dzienniku lekcyjnym.
3. W przypadku powtarzających się zachowań danego ucznia w zakresie używania tytoniu wychowawca powiadamia rodziców o tym fakcie.
4. Ucznia można zobowiązać do przygotowania referatu na temat szkodliwości używania tytoniu.
5. W przypadku nie wywiązania się ucznia z zadanej pracy wychowawca może zastosować karę wynikającą ze Statutu szkoły (upomnienie lub nagana wychowawcy), co

w konsekwencji prowadzi do obniżenia oceny z zachowania z zakresu stosunku do obowiązków szkolnych.

6. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o okresowym wzywaniu do szkoły Straży miejskiej w ramach działań interwencyjnych.

VI. Procedura postępowania wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego

Nauczyciel / pracownik szkoły powinien podjąć następujące kroki:

1. Niezwłoczne powiadomić dyrektora szkoły.
2. Ustalić okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
3. Przekazać sprawcę (jeśli jest znany i przebywa na terenie szkoły) dyrektorowi, pedagogowi i koordynatorowi ds. bezpieczeństwa szkoły.
4. Powiadomić rodziców ucznia – sprawcy.
5. Niezwłoczne powiadomić policję w przypadku, gdy sprawa jest bardzo poważna (rozbój, uszkodzenie ciała, itp.) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana.
6. Zabezpieczyć ewentualne dowody przestępstwa lub przedmiotów pochodzących z przestępstwa i przekazać je policji (np. sprawca rozboju na terenie szkoły używa noża i uciekając porzuca go lub porzuca jakiś przedmiot pochodzący z kradzieży).

Do czynów karalnych ściganych z urzędu, a najczęściej popełnianych przez uczniów należą:

- bójki (co najmniej dwóch uczestników na dwóch);
- pobicia (dwóch, trzech lub więcej na jednego);
- wymuszania pieniędzy z użyciem przemocy (rozbój);
- kradzież;
- uszkodzenie ciała (agresja fizyczna) - jeżeli lekarz sądowy oceni niezdolność powyżej 7 dni, do 7 dni przestępstwo jest ścigane na wniosek rodziców (prawnych opiekunów). Osoba podejmująca interwencję powinna o tym poinformować rodziców (prawnych opiekunów) ze względu na konieczność posiadania zaświadczenia o urazach od lekarza sądowego;
- agresja słowna.

VII. Procedura postępowania wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu zabronionego

Nauczyciel / pracownik szkoły powinien podjąć następujące kroki:

1. Udzielić pierwszej pomocy (przedmedycznej) bądź zapewnić jej udzielenia poprzez wezwanie lekarza w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń.
2. Niezwłoczne powiadomić dyrektora szkoły.
3. Powiadomić rodziców ucznia.
4. Niezwłoczne wezwać policję w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

VIII. Procedura postępowania w przypadku kradzieży dokonanej przez ucznia

Kradzież - zabór cudzej rzeczy w celu przywłaszczenia. Pod pojęciem zaboru rozumie się fizyczne wyjęcie rzeczy spod władztwa właściciela. Dotyczy to również przedmiotu pozostawionego przez niego w znanym mu miejscu w zamiarze późniejszego jej zabrania. Wymóg dokonania zaboru oznacza, że nie jest możliwa kradzież rzeczy znalezionej przez sprawcę lub jemu powierzonej. Nie wyklucza to odpowiedzialności za inne przestępstwo, a mianowicie za przywłaszczenie.

Wymienione zachowania są **czynem karalnym** w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, jeśli sprawcą jest uczeń, który ukończył 13 lat a nie ukończył 17 lat.

Natomiast z **przestępstwem** mamy do czynienia wtedy, jeżeli któryś z wymienionych czynów popełni uczeń, po ukończeniu 17 lat. W każdym przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył 17 lat, należy zawiadomić policję lub sąd rodzinny, a w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia, który ukończył 17 rok życia policję.

Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie, zniszczenie, pozostawienie bez nadzoru nauczyciela lub innego pracownika szkoły, przedmiotów wartościowych (np.: telefon, torba, plecak, przedmioty audiowizualne, zegarek). Przedmioty wartościowe uczeń przynosi do szkoły na własną odpowiedzialność.

1. W przypadku, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły jest świadkiem kradzieży lub został poinformowany przez uczniów o dokonaniu kradzieży przez innego ucznia na terenie szkoły, jest zobowiązany do podjęcia następujących działań:

- a) Niezwłocznie powiadomić o kradzieży Dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego, wychowawcę.
- b) Ustalić okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
- c) Wskazać sprawcę (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) Dyrektorowi szkoły lub pedagogowi szkolnemu.
- d) W przypadku ustalenia sprawcy nakłonić go do zwrotu skradzionej rzeczy, powiadomić dyrekcję szkoły i rodziców ucznia.

2. W przypadku wyjaśnienia zajścia, sprawca jest zobowiązany do naprawienia szkody.

3. Uczeń, za swoje postępowanie, zostaje ukarany zgodnie ze Statutem Zespołu Szkoły

4. Dyrektor szkoły, po przyjęciu zawiadomienia i wyjaśnień od nauczyciela lub innego pracownika szkoły o kradzieży, informuje odpowiednie służby

W przypadku, gdy uczeń niszczy mienie szkoły:

1. Poinformowanie wychowawcy o zniszczeniu mienia szkoły i odnotowanie tego faktu w dzienniku. Pod notatką podpisują się osoba informująca i wychowawca.
2. Powiadomienie o zniszczeniu dyrektora dyżurującego.
3. Poinformowanie rodziców przez wychowawcę o zaistniałej sytuacji i odnotowanie tego faktu w dzienniku.
4. W porozumieniu z rodzicami ustala się sposób naprawienia zniszczonego mienia szkoły.
5. Uczeń otrzymuje naganę od wychowawcy. Nagana w konsekwencji obniża ocenę z zachowania o jeden stopień z zakresu kultury osobistej.

6. Wychowawca wraz z uczniem przeprowadza lekcję wychowawczą w celu zapobiegania niszczeniu mienia szkoły.

IX. Procedury postępowania w sytuacjach zagrożenia poczucia bezpieczeństwa

Nauczyciel bądź pracownik szkoły, który jest świadkiem agresywnego zachowania uczniów (bójka, pobicie, agresja słowna) jest zobowiązany do:

1. Natychmiastowej słownej i stanowczej reakcji na zaistniałą sytuację, tzn.
 - rozdzielić uczniów i odizolować sprawcę od ofiary,
 - zgłosić fakt do wychowawcy klasy i dyrektora szkoły,
 - zaprowadzić ucznia do pielęgniarki szkolnej, a w przypadku jej nieobecności udzielić poszkodowanemu uczniowi pierwszej pomocy, jeżeli takiej wymaga.
2. Wychowawca, pedagog szkolny lub dyrektor przeprowadza rozmowę o charakterze ostrzegawczym z uczniem bądź uczniami biorącymi udział w zdarzeniu agresywnym celem ustalenia przyczyn - konfrontacji zdarzenia.
3. Wychowawca lub dyrektor natychmiast powiadamia rodziców uczniów o zaistniałym zdarzeniu (zarówno sprawcy jak i ofiary zdarzenia).
4. Uczeń, który dopuścił się zachowania agresywnego otrzymuje karę zgodnie z postanowieniami zawartymi w Statucie Szkoły
5. Z rozmowy z uczniem i rodzicem wychowawca, pedagog lub dyrektor szkoły sporządza notatkę.
6. W przypadku poważnego naruszenia nietykalności osobistej dyrektor szkoły zgłasza sprawę agresji fizycznej na policję celem wyciągnięcia konsekwencji prawnych wobec agresora.

X. W przypadku, gdy uczeń używa wulgarnego słownictwa:

1. Konsekwencją użycia wulgarnego słownictwa wobec nauczyciela lub innej osoby, w każdym przypadku jest wpis do dziennika.
2. Wychowawca jest zobowiązany przeprowadzić z uczniem rozmowę, w której upomina o zasadach dobrego zachowania. Poleca uczniowi, aby przeprosił osobę, w stosunku, do której zachował się niewłaściwie. Odnotowuje to także w dzienniku.
3. W przypadku odmowy ucznia wykonania polecenia „przeprosin”, wzywa rodziców i przeprowadza w ich obecności rozmowę z uczniem. Fakt ten odnotowuje w dzienniku.
4. W przypadku powtórzenia się kolejny raz sytuacji wychowawca udziela nagany, co odnotowuje w dzienniku i powiadamia rodziców. Nagana w konsekwencji obniża ocenę z zachowania o jeden stopień z zakresu kultury osobistej.
5. Dalszą konsekwencją dla ucznia wyrażającego się wulgarnie jest nagana dyrektora z wpisem do dziennika i informacją wysłaną do rodziców. Powoduje to dalsze obniżenie oceny z zachowania.
6. Ta sama procedura obowiązuje w przypadku zgłoszenia do wychowawcy faktu niewłaściwego zachowania uczniów w stosunku do innych pracowników szkoły.
7. W celu zapobiegania nagannym zachowaniom uczniów, wychowawca wraz z danym uczniem przygotowuje lekcję wychowawczą na temat zasad właściwego zachowania i współistnienia w grupie.

XI. Procedury używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.

Poprzez urządzenie elektroniczne rozumie się: telefony komórkowe, odtwarzacze muzyki, gry elektroniczne, dyktafony, aparaty cyfrowe itp.

1. Lekcja jest jednostką dydaktyczną, w czasie której uczeń zdobywa nową wiedzę i umiejętności. Lekcja odbywa się według scenariusza zgodnego z programem nauczania i zaplanowanego przez nauczyciela. O ewentualnym użyciu urządzeń elektronicznych (kalkulatory, DVD, Video, magnetofon) służących do realizacji danej jednostki dydaktycznej, decyduje nauczyciel.
2. Używanie przez ucznia urządzeń elektronicznych wymienionych w definicji bez zgody nauczyciela, uważa się za zakłócanie toku lekcji.
3. Używanie urządzeń elektronicznych na terenie szkoły jest dozwolone poza jednostką lekcyjną. Uczeń zobowiązany jest do całkowitego wyłączenia urządzeń elektronicznych z chwilą wejścia na salę lekcyjną.
4. Szkoła ani nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za przyniesione przez uczniów urządzenia elektroniczne, które uległy zniszczeniu lub kradzieży – w szkole i poza szkołą (wycieczki, wyjścia do kina, sprzątanie świata itp.).
5. Wyjątek stanowią lekcje wychowania fizycznego, w czasie których nauczyciel może przyjąć urządzenia elektroniczne w depozyt, postępując według poniższej procedury:
 - na zbiórce rozpoczynającej lekcję nauczyciel przyjmuje urządzenia elektroniczne od chętnych uczniów,
 - nauczyciel zabezpiecza odpowiednio powierzony w depozyt sprzęt,
 - na zbiórce kończącej lekcję nauczyciel oddaj sprzęt w obecności wszystkich uczniów klasy.Za sprzęt pozostawiony w szatni nauczyciel nie ponosi żadnej odpowiedzialności.
6. Jeżeli uczeń zakłóca tok lekcji poprzez używanie urządzeń elektronicznych, nauczyciel zgłasza zaistniały fakt wychowawcy klasy.
7. Rażąco naruszanie przez ucznia przepisów zobowiązuje wychowawcę do poinformowania pedagoga szkoły i rodziców (prawnych opiekunów). Pedagog szkolny przeprowadza z uczniem rozmowę i wspólnie z wychowawcą ustala konsekwencje - udzielenie nagany przez wychowawcę klasy za rażąco naruszenie statutu szkoły z jednoczesnym obniżeniem oceny z zachowania.
8. W przypadku gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że uczeń naruszył godność nauczyciela, innego pracownika szkoły, koleżanki lub kolegi poprzez fotografowanie, nagrywanie bez ich wiedzy i zgody, o zaistniałej sytuacji powiadamia się dyrektora szkoły, a w przypadku jego nieobecności wicedyrektora lub pedagoga szkolnego.
 - 1) Wychowawca niezwłocznie zawiadamia rodziców ucznia (prawnych opiekunów) i informuje o ustalonym spotkaniu z dyrektorem szkoły.
 - 2) dyrektor szkoły w obecności pedagoga szkolnego i rodziców (prawnych opiekunów) przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem oraz udziela uczniowi nagany za rażąco naruszenie statutu z jednoczesnym obniżeniem oceny z zachowania,
 - 3) uczeń w obecności rodziców (prawnych opiekunów) podpisuje ze szkołą kontrakt indywidualny, zawierający dalsze zasady współpracy stron, sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły, podpisana także przez rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

- 4) W sytuacji rażącego naruszenia godności nauczyciela, innego pracownika szkoły, koleżanki lub kolegi wychowawca niezwłocznie zawiadamia rodziców ucznia (prawnych opiekunów) i informuje o ustalonym spotkaniu rodziców z dyrektorem szkoły i przedstawicielem policji.
- 5) dyrektor szkoły w obecności pedagoga szkolnego, rodziców (prawnych opiekunów) i przedstawiciela policji przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem oraz udziela uczniowi nagany z wpisaniem do akt za rażące naruszenie statutu z jednoczesnym obniżeniem oceny z zachowania do oceny nieodpowiedniej,
- 6) sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły.

XII. Procedury powiadamiania o zakłóceniu toku lekcji

Przez zakłócenie toku lekcji rozumie się wszelkie działania uczniów uniemożliwiające normalną realizację jednostki dydaktycznej lub wychowawczej.

1. Jeżeli zachowanie pojedynczego ucznia lub kilku uczniów uniemożliwia prowadzenie zajęć nauczyciel zawiadamia pedagoga szkolnego, a w przypadku jego nieobecności - dyrektora szkoły. Nauczyciel może również w tym wypadku skorzystać z pomocy pracownika niepedagogicznego, który jest zobowiązany do udzielenia nauczycielowi wszelkiej pomocy.
2. Pedagog szkolny zobowiązany jest udać się do sali wskazanej przez nauczyciela i ustalić, który uczeń lub uczniowie przeszkadzają w lekcji, a w razie konieczności zabrać go z sali lekcyjnej do odrębnego pomieszczenia, np. gabinetu pedagoga lub dyrektora.
3. Pedagog szkolny przeprowadza z uczniem rozmowę i ustala konsekwencje zachowania w zależności od popełnionego czynu.
4. Jeśli zarzuty wobec ucznia są poważne, wychowawca na wniosek pedagoga powiadamia rodziców ucznia o jego zachowaniu.
5. Jeśli uczeń rażąco naruszył zasady panujące w szkole, dyrektor wzywa rodziców do natychmiastowego przybycia do szkoły.
6. Jeśli przyczyną zakłóceń lekcji były przypadki określone w innych procedurach, należy postępować według tych procedur.

UWAGA! Nie należy zakłócać toku lekcji innym nauczycielom - wychowawcom, których uczniowie aktualnie popełnili wykroczenie.

XIII. Procedura postępowania w sytuacji przemocy fizycznej pozaszkolnej względem ucznia

1. W przypadku zgłoszenia lub zauważenia przez pracownika szkoły śladów przemocy fizycznej nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie wychowawcę lub w razie jego nieobecności pedagoga lub dyrekcję szkoły.
2. Wychowawca wraz z pedagogiem rozmawia z dzieckiem.
3. Ogólnych oględzin dokonuje pielęgniarka szkolna lub osoby wyznaczone przez dyrektora, sporządzając odpowiednią notatkę
4. W zależności od stanu zdrowia dziecka należy zawiadomić rodziców, wezwać pogotowie ratunkowe i powiadomić policję.
5. W zależności od zaistniałej sytuacji wychowawca, pedagog rozmawia z rodzicami/ opiekunami prawnymi ucznia. Następnie osoby rozmawiające z uczniem sporządzają protokół zajścia.

6. W szczególnych przypadkach zawiadamiamy Sąd Rodzinny i Policję (wniosek dyrekcji o wgląd w sytuację rodzinną).

XIV. Procedura postępowania w sytuacji zaniedbywania ucznia przez rodziców

1. W przypadku zauważenia faktu zaniedbywania ucznia przez rodziców należy wezwać ich do szkoły i przeprowadzić rozmowę wyjaśniającą.
2. W razie braku poprawy sytuacji należy zawiadomić MOIK, MOPR, Policję, Sąd Rodzinny, Kuratora Sądowego.

XV. Procedura postępowania w sytuacji przemocy seksualnej wobec dziecka

1. W przypadku podejrzenia, że dziecko doznało przemocy seksualnej należy ten fakt zgłosić pedagogowi szkolnemu lub dyrektorowi szkoły.
2. Pedagog szkolny w porozumieniu z dyrektorem szkoły rozmawia z dzieckiem.
3. Jeżeli fakt przemocy seksualnej zostanie stwierdzony dyrektor szkoły zawiadamia Policję.

Pomoc dziecku – ofierze przemocy seksualnej

Nie należy bać się rozmawiać z dziećmi doznającymi przemocy seksualnej, a także z ich rodzicami. Warto w czasie rozmowy zastosować się do zasad wymienionych poniżej.

- Zapewnij dziecko, że mu wierzysz.
- Zadbaj o jego bezpieczeństwo, zrób wszystko, by uchronić je przed kolejnymi aktami przemocy.
- Pochwal i docień to, że opowiedziało o tym, co się wydarzyło.
- Spróbuj zrozumieć i zaakceptować fakt, że o molestowaniu nie powiedziało wcześniej.
- Nie obwiniaj dziecka za to, co się stało.
- Wytlumacz mu, że całą odpowiedzialność za to, co się wydarzyło, ponosi sprawca.
- Pozwól dziecku odczuwać i wyrażać wszystkie uczucia, jakie przeżywa w związku z zaistniałą sytuacją (zarówno pozytywne, jak i negatywne).
- Nie bądź wobec niego nadopiekuńczy.
- Zapewnij mu specjalistyczną pomoc (medyczną, psychologiczną, prawną).

XVI. Procedura kontroli realizacji oraz postępowania w przypadku niezrealizowania przez ucznia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

1. Wychowawca powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) o podejrzeniu wagarów i odnotowuje każdorazowo ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
2. W przypadku stwierdzenia wagarów przeprowadza rozmowę ostrzegawczą z uczniem oraz udziela uczniowi pisemnego upomnienia.
3. W przypadku powtarzającej się absencji ucznia powiadamia pedagoga szkoły.
4. Pedagog w porozumieniu z dyrektorem pisemnie wzywa rodziców (prawnych opiekunów) ucznia do szkoły.
5. Dyrektor szkoły rozmawia z rodzicami (w razie potrzeby w obecności pedagoga i wychowawcy klasy). Przedstawia możliwe konsekwencje, wynikające z niezrealizowania obowiązku szkolnego (wagarów), określonych w Statucie Szkoły.

6. Zobowiązuje rodziców (prawnych opiekunów) do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
7. W sytuacji, kiedy rodzice (opiekunowie prawni) ucznia nie kontaktują się ze szkołą pedagog szkolny/wychowawca, w porozumieniu z dyrektorem lub jego zastępcą, podejmuje kolejno następujące działania:
 - 1) zwraca się do policji z prośbą o interwencję dzielnicowego,
 - 2) wysyła upomnienie,
 - 3) wysyła do Urzędu Miasta lub Gminy informację o niespełnieniu obowiązku nauki
 - 4) zwraca się do Sądu Rejonowego - Wydział III Rodzinny i Nieletnich z prośbą o wsparcie w działaniach

XVII. Procedury postępowania w przypadku zaniedbywania przez uczniów wypełniania obowiązków szkolnych

1. Nauczyciel rozmawia z uczniem i wskazuje mu zaniedbania w stosunku do przedmiotu, nakazując konkretne działania i zobowiązując ucznia do ich wypełnienia.
2. W razie braku poprawy nauczyciel konsultuje się z wychowawcą.
3. Wychowawca wspólnie z nauczycielem rozmawia z uczniem i zobowiązuje go do wypełniania obowiązków.
4. W razie braku poprawy wychowawca / nauczyciel wzywa rodziców (prawnych opiekunów) do szkoły.
5. Nauczyciel i/lub wychowawca rozmawiają z rodzicami i uczniem na temat zaniedbywania obowiązków oraz ewentualnie sugerują możliwość/konieczność przebadania dziecka w poradni Psychologiczno – Pedagogicznej
6. Wychowawca/nauczyciel odnotowuje fakt rozmowy w dzienniku lekcyjnym proponując konieczne działania.
7. W przypadku braku wypełniania zaleceń wychowawca powiadamia pedagoga szkoły, który podejmuje odpowiednie działania w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
8. Pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły ponownie wzywa rodziców (prawnych opiekunów) ucznia do szkoły. Wskazuje konieczność diagnozy w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub innej pomocy specjalistycznej. Sporządza notatkę z odbytej rozmowy.
9. Przy braku współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia dyrektor szkoły w porozumieniu z pedagogiem, w zależności od sytuacji, powiadamia instytucje wspierające rodzinę: KPP, Sąd Rodzinny.

XVIII. Procedury postępowania, gdy uczeń przejawia problemy zdrowotne

1. Nauczyciel zgłasza pielęgniarkę szkolnej fakt dolegliwości zdrowotnych ucznia.
2. Pielęgniarka udziela pierwszej pomocy, notuje podjęte czynności w zeszycie interwencji doraźnych.
3. W przypadku zagrożenia życia wzywa pogotowie ratunkowe i sporządza notatkę służbową z przebiegu udzielania pierwszej pomocy.
4. W każdym przypadku informuje rodziców o podjętych czynnościach.

XIX. Procedury postępowania gdy uczeń przejawia problemy zdrowotne w przypadku nieobecności pielęgniarki szkolnej

1. Nauczyciela zgłasza wychowawcy lub dyrekcji szkoły fakt dolegliwości zdrowotnych ucznia.
2. Wychowawca lub inny nauczyciel zabiera ucznia z klasy i w miarę możliwości udziela pierwszej pomocy.
3. Dyrektor szkoły, za pośrednictwem wychowawcy klasy lub innego nauczyciela, niezwłocznie powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) o zaistniałej sytuacji. Rodzic ma obowiązek natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły.
4. W przypadku braku kontaktu z rodzicem (prawnym opiekunem), gdy nie ma zagrożenia życia i zdrowia dziecka, uczeń pozostaje w szkole pod opieką nauczyciela lub wychowawcy (klasa, biblioteka, świetlica).
5. W sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia dziecka dyrektor szkoły niezwłocznie wzywa pogotowie i powiadamia rodziców (prawnych opiekunów).

XX. Procedura postępowania w przypadku znalezienia w szkole materiałów niebezpiecznych

W przypadku znalezienia na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, innych niebezpiecznych substancji lub przedmiotów, należy:

1. zapewnić bezpieczeństwo przebywającym na terenie szkoły osobom,
2. poinformować Dyrektora szkoły,
3. uniemożliwić dostęp osób postronnych do tych przedmiotów ,
4. wezwać policję - tel.997 lub 112.

XXI. Procedura postępowania nauczyciela w przypadku stwierdzenia fałszerstwa popełnionego przez ucznia

Sytuacje fałszerstwa w szkole:

- dokonywanie wpisów do dzienników lekcyjnych (wpisywanie, poprawianie, usuwanie ocen, usprawiedliwianie nieobecności),
- przedstawianie fałszywych zwolnień i usprawiedliwień od rodziców,
- podrabianie (przerabianie) zaświadczeń lekarskich,
- podkładanie prac innych uczniów jako własnych,
- inne przypadki (podrabianie zgody rodziców na udział w zawodach sportowych, wycieczce itp.).

1. Nauczyciel, który wykrył fałszerstwo, informuje o tym fakcie wychowawcę, pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
2. Pedagog szkolny, wychowawca lub (w przypadku nieobecności wychowawcy/pedagoga) nauczyciel, który stwierdził fałszerstwo, zawiadamia telefonicznie rodziców ucznia o zdarzeniu i prosi o osobisty kontakt na terenie szkoły.
3. Wychowawca klasy i pedagog przeprowadzają rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, który popełnił fałszerstwo. Wspólnie podejmują decyzję o dalszym postępowaniu i karze zgodnej z postanowieniami zawartymi w Statucie Szkoły

4. W przypadku powtórnego fałszerstwa dokonanego przez ucznia, szkoła zgłasza sprawę na policję.

XXII. Procedury postępowania wobec osób obcych znajdujących się na terenie szkoły

1. Każdy, kto nie jest aktualnie uczniem bądź pracownikiem szkoły jest osobą obcą.
2. Każdy pracownik szkoły ma prawo żądać informacji o celu pobytu osoby obcej na terenie szkoły.
3. W przypadku, gdy osoba obca kieruje się do nauczyciela przedmiotowego, należy skierować ją w pobliże pokoju nauczycielskiego i poinformować o godzinie rozpoczęcia najbliższej przerwy śródlekcyjnej.
4. W innych przypadkach należy kierować osobę do dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego lub sekretariatu szkoły.
5. W przypadku, gdy osoba obca odmawia podania celu wizyty, zachowuje się agresywnie bądź stwarza zagrożenie dla osób przebywających w szkole, należy:
 - a) podjąć próbę wyprowadzenia jej z terenu szkoły,
 - b) zachować spokojny ton głosu,
 - c) przy odmowie wyjścia należy wezwać pomoc,
 - d) sytuacji niezwłocznie powinna zostać poinformowana dyrekcja szkoły,
 - e) dzieci należy wprowadzić do klas,
 - f) w przypadku zagrożenia z zewnątrz zamknąć drzwi zewnętrzne,
 - g) należy zapamiętać jak najwięcej cech charakterystycznych potencjalnych sprawców.

Policja powinna być wzywana do szkoły:

- w sytuacjach, o których mowa w „Procedurach (...)”,
- gdy wyczerpane zostaną środki możliwe do zastosowania przez szkołę w określonej sytuacji, w których obecność policji jest konieczna

Każda, dotycząca uczniów wizyta policjanta w szkole, powinna być wcześniej zasygnalizowana dyrektorowi lub uzgodniona z innym pracownikiem szkoły

Metody współpracy szkoły z policją

1. W ramach długofalowej pracy profilaktyczno – wychowawczej szkoła i policja utrzymują stałą, bieżącą współpracę w zakresie profilaktyki zagrożeń.
2. Koordynatorami współpracy jest pedagog szkolny, koordynator ds. bezpieczeństwa szkoły oraz specjalista ds. nieletnich i patologii właściwej jednostki policji.
3. Do współpracy ze szkołą zobowiązany jest dzielnicowy, w rejonie którego znajduje się szkoła.
4. Pracownicy szkoły wyznaczeni do współpracy z policją, specjaliści ds. nieletnich i patologii oraz dzielnicowi powinni wspólnie ustalić wzajemnie zasady kontaktu, by móc na bieżąco wymieniać informacje i rozwiązywać problemy związane z bezpieczeństwem i dobrem uczniów.
5. W ramach współpracy policji ze szkołą organizuje się: - spotkania pedagogów szkolnych, nauczycieli, dyrektorów szkół z zaproszonymi specjalistami ds. nieletnich i patologii, podejmujące tematykę zagrożeń przestępczością oraz demoralizacją dzieci i młodzieży

w środowisku lokalnym, - spotkania tematyczne młodzieży szkolnej z udziałem policjantów m.in. na temat odpowiedzialności nieletnich za popełniane czyny karalne, prawnych aspektów narkomanii, wychowania w trzeźwości itp. oraz z młodszymi uczniami, na temat zasad bezpieczeństwa, zachowań ryzykownych oraz sposobów unikania zagrożeń, - informowanie policji o zdarzeniach na terenie szkoły wypełniających znamiona przestępstwa, stanowiących zagrożenie dla życia i zdrowia uczniów oraz przejawach demoralizacji dzieci i młodzieży, - udzielanie przez policję pomocy szkole w rozwiązywaniu trudnych, mogących mieć podłoże przestępcze problemów, które zaistniały na terenie szkoły, - wspólny – szkoły i policji – udział w lokalnych programach profilaktycznych związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom oraz zapobieganiem demoralizacji i przestępczości nieletnich.

XXIII. Procedura postępowania w przypadku śmierci samobójczej ucznia dokonanej na terenie szkoły

1. Dyrektor Szkoły niezwłocznie kontaktuje się w sytuacji śmierci samobójczej dokonanej na terenie szkoły z:

- służbami medycznymi;
- rodzicami ucznia;
- policją, prokuraturą;
- organem nadzoru pedagogicznego.

2. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców o zdarzeniu. Organizuje i udziela pomocy służbom ratowniczym i policji w przypadku ich działań. Podejmuje decyzje o dalszej organizacji pracy szkoły w danym dniu. Organizuje interwencję grupową dla uczniów i nauczycieli.

XXIV. Procedura postępowania w przypadku śmierci samobójczej ucznia dokonanej poza szkołą

1. Dyrektor Szkoły powiadamia nadzór pedagogiczny o zdarzeniu;
2. Dyrektor Szkoły organizuje interwencję w środowisku rówieśniczym ucznia i nauczycieli;
3. Wychowawcy informację o śmierci ucznia przekazują na forum swoich klas, należy unikać informowania uczniów na forum szkoły;
4. Przekazywany komunikat należy ograniczyć do minimum;
5. Należy nie dopuścić do doszukiwania się w tragicznym zdarzeniu sensacji, zbytniego rozgłosu; Nie należy dopuścić do gloryfikowania zmarłego ucznia, ukazywania go jako męczennika, wzoru do naśladowania;
6. Nie wolno wspominać, ani opisywać, metody samobójstwa a także miejsca w którym je popełniono;
7. Należy unikać nadmiernych uproszczeń, lepiej podkreślać że jest to skutek interakcji wielu czynników;
8. Na każdym kroku mocno podkreślać że samobójstwo nie jest żadną metodą radzenia sobie z problemami osobistymi. Przypomnieć do jakich osób lub instytucji uczniowie mogą i powinni zgłaszać się gdy mają problemy, zarówno z nauką jak i osobiste;
9. Przede wszystkim nie należy dopuścić aby którykolwiek z uczniów utożsamiał się z samobójcą i poprzez pryzmat tragicznego zdarzenia widział sposób na rozwiązanie swoich problemów.

XXV. Procedura postępowania w przypadku popełnienia przez ucznia pełnoletniego przestępstwa z Kodeksu Karnego

1. Nauczyciel – świadek zdarzenia niezwłocznie powiadamia Dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego oraz wychowawcę.
2. Wychowawca ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
3. Wychowawca przekazuje sprawcę (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) pod opiekę Dyrektora szkoły lub pedagoga.
4. Wychowawca informuje o zdarzeniu rodziców ucznia;
5. Dyrektor szkoły powiadamia policję.

Czyny karalne będące przestępstwami z Kodeksu Karnego:

1. Publiczne znieważanie, niszczenie, uszkodzanie, usuwanie godła, sztandaru, flagi bądź innego znaku państwowego;
2. Spowodowanie ciężkiego uszczerbku na zdrowiu w postaci pozbawienia człowiekawzroku, słuchu, mowy, zdolności płodzenia, trwałego, istotnego zeszpecenia lub zniekształcenia ciała;
3. Spowodowanie naruszenia czynności narządu ciała lub rozstroju zdrowia;
4. Udział w bójce lub pobiciu, w którym naraża się człowieka na bezpośrednie niebezpieczeństwo utraty życia lub ciężkiego uszczerbku na zdrowiu;
5. Prowadzenie pojazdu mechanicznego w ruchu lądowym , wodnym, w stanie nietrzeźwości, lub pod wpływem środka odurzającego;
6. Groźenie innej osobie popełnieniem przestępstwa na jej szkodę lub szkodę osoby najbliższej , jeżeli groźba wzbudza w zagrożonym uzasadniona obawę jej spełnienia;
7. Stosowanie przemocy wobec osoby lub groźby bezprawnej w celu zmuszenia innej osoby do określonego działania , zaniechania lub znoszenia tej przemocy;
8. Publiczne prezentowanie treści pornograficznych w taki sposób, ze może to narzucić ich odbiór osobie, która sobie tego nie życzy;
9. Rozpijanie małoletniego poprzez dostarczanie mu napoju alkoholowego, ułatwianie jego spożycia, lub nakłanianie go do spożycia;
10. Pomawianie innej osoby, grupy osób, instytucji o takie postępowanie lub właściwości, które mogą poniżyć ja w opinii publicznej lub narazić na utratę zaufania potrzebnego do danego stanowiska, zawodu;
11. Znieważanie innej osoby w jej obecności albo pod jej nieobecność, lecz publicznie lub w zamiarze, aby zniewaga do osoby tej dotarła np. nauczyciela;
12. Znieważanie innej osoby za pomocą środków masowego przekazu, np. sms, Internet;
13. Uderzenie człowieka lub w inny sposób naruszenie jego nietykalności cielesnej;
14. Naruszenie nietykalności cielesnej funkcjonariusza publicznego w trakcie pełnienia przez niego obowiązków służbowych;
15. Znieważenie funkcjonariusza publicznego w trakcie pełnienia przez niego obowiązków służbowych;
16. Publiczne znieważanie grupy ludności lub osoby z powodu jej przynależności etnicznej, narodowej, rasowej, wyznaniowej;
17. Udział w zorganizowanej grupie lub związku mającym na celu popełnienie przestępstwa;
18. Znieważenie pomnika lub innego miejsca publicznego urządzonego w celu upamiętnienia

zdarzenia historycznego lub uczczenia osoby;

19. Podrobienie lub przerobienie dokumentu lub używanie takiego dokumentu jako autentycznego, np. zwolnienia lekarskie, legitymacja szkolna, dopisywanie ocen w dzienniku;

20. Kradzież cudzej rzeczy ruchomej np. telefonu;

21. Kradzież z włamaniem, np. do pracowni komputerowej;

22. Niszczenie cudzej rzeczy, uszkodzanie lub czynienie niezdatna do użytku;

23. Puszczanie w obieg podrobionego lub przerobionego pieniądza, innego środka płatniczego.

ZASADY REAGOWANIA

1. Reagujemy przekazując jednocześnie troskę o ucznia (dotyczy to zarówno osoby doznającej przemocy jak i agresora). Nie potępiamy ucznia, ale wskazujemy na zachowania, których nie aprobujemy, wyrażając swoją niezgodę na stosowanie przemocy;

2. Współdziałamy z pedagogiem i z innymi nauczycielami, udzielamy sobie nawzajem wsparcia.

XXVI. Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy w szkole

Ustalenie okoliczności zdarzenia i zabezpieczenie dowodów

1. Jeśli wiedzę o zajściu posiada nauczyciel nie będący wychowawcą, powinien przekazać informację wychowawcy klasy, który informuje o fakcie pedagoga szkolnego, koordynatora ds. bezpieczeństwa i dyrektora szkoły.

2. Pedagog szkolny, koordynator ds. bezpieczeństwa i dyrektor wspólnie z wychowawcą powinni dokonać analizy zdarzenia i zaplanować dalsze postępowanie (ustalenie okoliczności zdarzenia i ewentualnych świadków).

3. Dyrektor szkoły wyznacza nauczyciela informatyki do zabezpieczenia dowodów. Należy zanotować datę i czas otrzymania materiału, treść wiadomości

Identyfikacja sprawcy

1. W przypadku, gdy zostało złamane prawo, a tożsamości sprawcy nie udało się, ustalić należy bezwzględnie skontaktować się z policją.

2. Gdy sprawca cyberprzemocy jest znany i jest on uczniem szkoły, pedagog szkolny we współpracy z koordynatorem ds. bezpieczeństwa powinni podjąć następujące działania:

- przeprowadzić rozmowę z uczniem-sprawcą przemocy o jego zachowaniu
- powiadomić rodziców sprawcy i omówić z nimi zachowania dziecka:
- objąć sprawcę opieką psychologiczno-pedagogiczną;

Działania wobec osoby doznającej cyberprzemocy

1. Z uczniem doznającym cyberprzemocy pedagog szkolny lub psycholog jest zobowiązany przeprowadzić rozmowę wspierającą

2. W rozmowie mogą uczestniczyć: koordynator ds. bezpieczeństwa i wychowawca klasy

Monitoring

1. Po zakończeniu interwencji wychowawca we współpracy z pedagogiem szkolnym lub psychologiem szkolnym i koordynatorem ds. bezpieczeństwa monitoruje sytuację ucznia sprawdzając, czy nie są wobec niego podejmowane dalsze działania przemocowe bądź odwetowe ze strony sprawcy.

Współpraca szkoły z policją i sądem rodzinnym

O sytuacji cyberprzemocy powiadamy sąd rodzinny w następujących przypadkach:

- jeśli rodzice sprawcy cyberprzemocy odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a uczeń nie zaniechał dotychczasowego postępowania, dyrektor szkoły powinien pisemnie powiadomić o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny, szczególnie jeśli do szkoły napływają informacje o innych przejawach demoralizacji dziecka;
- gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki wychowawcze (rozmowa z rodzicami, konsekwencje regulaminowe wobec ucznia, spotkania z pedagogiem itp.), a ich zastosowanie nie przynosi pożądanych rezultatów, dyrektor powinien zwrócić się do sądu rodzinnego z wnioskiem o podjęcie odpowiednich środków wynikających z Ustawy o postępowaniu z nieletnimi.

Poważne przypadki cyberprzemocy przebiegające z naruszeniem prawa (np. groźby karalne, propozycje seksualne, publikowanie nielegalnych treści itp.) powinny zostać bezwzględnie zgłoszone na policję. Zgłoszenia dokonuje dyrektor szkoły.

XXVII. Zasady postępowania nauczycieli w zakresie zdyscyplinowania uczniów odnośnie zmiany obuwia

1. Nauczyciel dyżurujący przy wejściu do szkoły oraz na korytarzu szkolnym zwraca uwagę na to, czy uczeń posiada zamienne obuwie .
2. W sytuacji, kiedy uczeń ma sprawę do omówienia z nauczycielem a nie posiada zmienionego obuwia, nauczyciel prosi ucznia o zmianę obuwia – dopiero wówczas rozmawia z uczniem.
3. Każdy nauczyciel jest zobowiązany przed rozpoczęciem lekcji do sprawdzenia, czy uczniowie zmienili obuwie.

XXVIII. Procedury postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Ostrołęce

Za naruszenie godności osobistej nauczyciela lub pracownika niepedagogicznego szkoły uznajemy:

- lekceważące i obraźliwe zachowanie wyrażone w słowach lub gestach,
- prowokacje słowne lub gestem,
- naruszenie ich prywatności i własności prywatnej,
- użycie wobec nich przemocy fizycznej lub psychicznej,
- pomówienie i oszczerstwa,
- naruszenie ich nietykalności osobistej.

1. W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że uczeń naruszył godność nauczyciela lub innego pracownika szkoły, tenże ma obowiązek zgłoszenia zajścia dyrektorowi szkoły, a w przypadku jego nieobecności powiadamia koordynatora ds. bezpieczeństwa szkoły lub pedagoga szkolnego.

2. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenie, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków należy wezwać lekarza. Jeżeli badanie potwierdzi powzięte przypuszczenie, wzywani są rodzice (prawni opiekunowie) i dalsza procedura zostaje wdrożona według ustalonego biegu postępowania – procedura II.

3. Jeżeli uczeń nie działał pod wpływem alkoholu lub narkotyków procedura przebiega następująco:

a) Jeżeli zdarzenie miało miejsce po raz pierwszy w przypadku tego ucznia, a zdarzenie dotyczy punktu a lub b definicji:

- wychowawca niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji
- uczeń otrzymuje naganę wychowawcy klasy za rażące naruszenie regulaminu szkoły i statutu
- jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, zostaje on także poinformowany o zaistniałych okolicznościach.

b) Jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz kolejny w przypadku tego ucznia:

- wychowawca niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców (prawnych opiekunów) o zaistniałej sytuacji,
- uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły za rażące naruszenie regulaminu szkoły i statutu,
- uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania co najmniej o jeden stopień,
- sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły,
- jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, zostaje on także poinformowany o zaistniałych okolicznościach.

c) Jeżeli zachowanie ucznia dotyczy pozostałych punktów definicji:

- wychowawca niezwłocznie powiadamia, telefonicznie, o zaistniałej sytuacji rodziców
- uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły za rażące naruszenie regulaminu szkoły i statutu,
- uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania o co najmniej jeden stopień,
- sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły i właściwych służb,
- jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, zostaje on także poinformowany o zaistniałych okolicznościach.

Jeżeli zdarzenie powtarza się stosuje się kary zgodnie ze Statutem Szkoły.

XXIX. Dokumentacja

Wszystkie działania powinny być udokumentowane w formie pisemnej.

Powyższe zasady postępowania opracował Zespół ds. profilaktyki.

Zostały one przedstawione na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu 09.11.2015 r.